

## **ПОЛИТИКА ВИЗИТОВ (ПОСЕЩЕНИЙ ФБУ «УРАЛТЕСТ»)**

Настоящая Политика визитов определяет основные положения по организации визитов (посещений) территории и производственных помещений ФБУ «УРАЛТЕСТ» лицами, не являющимися сотрудниками Учреждения.

При организации визитов ФБУ «УРАЛТЕСТ» реализует баланс открытости деятельности Учреждения и соблюдения принципов конфиденциальности информации, обеспечения качества и безопасности производственного процесса.

1. Беспрепятственное посещение (визит) территории и производственных помещений организуется для представителей органов государственного контроля и надзора, реализующих полномочия в установленном законодательством порядке, а также представителей руководства органов государственной исполнительной власти.

2. Посещения (визиты) представителей иных организаций и лиц, осуществляющих контрольные и проверочные мероприятия организуются в соответствии с заключенными договорами и установленным для конкретного вида контрольной деятельности порядком.

3. Запрещаются посещения (визиты) помещений и территории Среднеуральского специализированного филиала, где проводятся работы с использованием ионизирующих излучений (кроме установленных п. п. 1, 2 настоящей Политики случаев).

4. Визиты в выходные и праздничные дни допускаются только в порядке исключения по согласованию с представителем руководства ФБУ «УРАЛТЕСТ» (при направлении соответствующей служебной записки ответственного лица).

5. Любые визиты (посещения) организуются в соответствии с письменным запросом визитера (представителя визитера), который адресуется в установленном порядке для рассмотрения и организации посещения ответственному лицу ФБУ «УРАЛТЕСТ» согласно цели и характеру конкретного посещения. Визит согласуется с представителем руководства ФБУ «УРАЛТЕСТ» (если планируется посещение нескольких подразделений) и/или руководителем подразделения, которое планируется посетить (соглашаются сроки, содержание визита, количество посетителей). Рассматриваются запросы на визиты, полученные не менее, чем за десять рабочих дней до визита. По результатам рассмотрения и согласования ответственным лицом проводится мероприятие по организации визита или направляется уведомление о невозможности организации данного визита, при необходимости – предложение о возможности организации визита с иными сроками/содержанием/посетителями. Полученные менее чем за десять рабочих дней запросы рассматриваются в порядке исключения или с определением иных сроков визита.

6. Все посетители (визитеры) посещают территорию и производственные помещения ФБУ «УРАЛТЕСТ» с соблюдением установленных правил внутриобъектового режима допуска и правил посещения (согласно утвержденным в ФБУ «УРАЛТЕСТ» инструкциям).

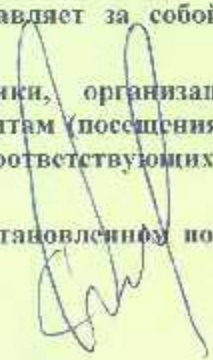
7. Всем посетителям необходимо придерживаться установленного/согласованного времени начала визита, продолжительности визита, продление времени визита возможно при согласовании с ответственным лицом ФБУ «УРАЛТЕСТ», руководства ФБУ «УРАЛТЕСТ» и/или руководителя посещаемого подразделения.

8. При несоблюдении визитерами положений настоящей Политики, установленных правил внутриобъектового режима допуска и правил посещения (согласно утвержденным в ФБУ «УРАЛТЕСТ» инструкциям) – ФБУ «УРАЛТЕСТ» оставляет за собой право отменить, прервать визит, изменить время и срок визита.

Прохождение производственной или иной практики, организация практических (лабораторных) занятий и семинаров не относится к визитам (посещениям) и проводятся в соответствии с заключенными договорами на оказание соответствующих услуг (проведение работ).

Не относится к визитам посещение определенных в установленном порядке мест приема клиентами ФБУ «УРАЛТЕСТ».

Генеральный директор ФБУ «УРАЛТЕСТ»



Г.А. Шахалевич

05.02.2018